



Republica Moldova

Agencia Națională pentru Reglementare în Energetică
ANRE

str. Alexandr Pușkin 52/A, MD-2005 Chișinău, Tel: 022 823 955, anre@anre.md, <http://www.anre.md>

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
HOTĂRÂRE nr. 523

din 26 august 2025
Chișinău

cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de remunerare și de evaluare a rezultatelor activității curente a personalului Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică

În temeiul art. 9 alin. (5) lit. c) din Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică, pct. 25 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 334/2018 și Codul muncii, Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică,

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentului privind modul de remunerare și de evaluare a rezultatelor activității curente a personalului Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică;
2. Se abrogă Regulamentul privind retribuirea muncii salariaților ANRE, aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr. 653 din 01.07.2014.
3. Secția resurse umane va aduce la cunoștința personalului Agenției Regulamentul aprobat prin prezenta Hotărâre.
4. Prezenta Hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

Alexei TARAN
Director general

Eugen CARPOV
Director

Violina ȘPAC
Director

Alexandru URSU
Director

REGULAMENT
privind modul de remunerare și de evaluare a rezultatelor activității curente a personalului
Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind modul de remunerare și de evaluare a rezultatelor activității curente a personalului Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică (în continuare - Regulament) este elaborat în conformitate cu Legea nr.174/2017 cu privire la energetică, Codul muncii al Republicii Moldova, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică (ANRE), aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 334/2018.

2. Regulamentul stabilește principiile, modul și condițiile de retribuire a muncii și de evaluare a activității curente a salariaților ANRE, aflați în raporturi de muncă atât prin numire (persoane care dețin funcții de demnitate publică), cât și prin angajare în baza contractelor individuale de muncă, cu luarea în considerare a volumului, calității, complexității muncii prestate, a gradului de răspundere asociat sarcinilor de serviciu, a rezultatelor obținute, a competențelor profesionale, precum și a performanțelor individuale ale salariatului în exercitarea funcției deținute.

3. Regulamentul are drept scop promovarea unui nivel înalt de profesionalism și calitate în exercitarea atribuțiilor de serviciu de către salariații ANRE, al recunoașterii și evaluării performanțelor profesionale și al motivării acestora în vederea dezvoltării continue a competențelor individuale și consolidării capacităților instituționale ale ANRE.

4. Pentru atingerea scopului stabilit, Regulamentul instituie un mecanism obiectiv de evaluare a rezultatelor activității curente, precum și un sistem de salarizare uniform, echitabil, competitiv, motivant și flexibil, bazat pe recunoașterea profesionalismului, meritelor, eforturilor și contribuției individuale, capabil să reflecte performanța profesională a salariaților în domeniul de activitate.

II. Salariul funcției

5. Principiile de bază privind salarizarea sunt:

- asigurarea unei plăți egale pentru o muncă de valoare egală;
- motivarea salariaților în funcție de calificarea, calitatea, complexitatea și gradul de răspundere pe care îl implică lucrările executate de salariat.

6. Fondul de retribuire muncii personalului ANRE este format din:

a) plățile salariale;

- b) premiile unice;
- c) ajutoarele materiale și alte garanții sociale conform Contractului Colectiv de Muncă.

7. Plățile salariale pentru personalul ANRE cuprind:

- a) salariul de funcție;
- b) sporul salarial lunar garantat în mărime de 50% din salariul de funcție conform Contractului Colectiv de muncă;
- c) sporul garantat pentru vechimea în muncă în cadrul ANRE conform Contractului Colectiv de Muncă;
- d) premiu pentru rezultatele activității curente.

8. Salariul funcției este aprobat prin Hotărârea Consiliul de administrație al ANRE, pe categorii de funcții care implică diverse niveluri de responsabilitate, în conformitate cu structura organizatorică și statele de personal ale ANRE, cu luarea în considerare a complexității atribuțiilor aferente postului, precum și nivelul de pregătire necesar pentru ocuparea acestuia.

9. Salariului de funcție se indexează anual în mărimea deplină a indicelui prețurilor de consum (IPC), dacă creșterea efectivă a acestuia constituie minim 3%. Pentru indexarea salariului de funcție pe anul viitor, se va lua în considerare indicele prețurilor de consum mediu anual înregistrat în perioada ianuarie - decembrie a anului curent, față de perioada ianuarie-decembrie a anului precedent.

10. Lunar, personalul Agenției beneficiază de un spor salarial garantat în mărime de 50% din salariul de funcție, cu condiția că nu a comis abateri disciplinare sancționate sub formă de „mustrare aspră”.

11. Lunar, personalul Agenției beneficiază de un spor salarial garantat pentru vechimea în muncă, acordat cu respectarea următoarelor condiții:

- a) se acordă salariaților cu o vechime în muncă de cel puțin doi ani compleți de activitate în cadrul ANRE;
- b) se stabilește în funcție de mărimea vechimii în muncă, dar nu poate fi mai mic de 2% (două procente) și nu va depăși 15% (cincisprezece procente);
- c) cuantumul sporului salarial pentru vechimea în muncă se majorează anual cu câte 1% (un procent) pentru fiecare an complet de activitate în cadrul ANRE;
- d) se aplică față de salariul de funcție pentru perioada efectiv lucrată.

12. Plata sporurilor la salariu se efectuează lunar, pentru timpul efectiv lucrat în luna respectivă, odată cu plata salariului pentru luna calendaristică, din contul fondului de retribuire a muncii al ANRE.

13. Premiile unice, suplimentele, sporurile pentru vechime în muncă, compensațiile și garanțiile sociale se vor acorda în conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă.

III. Evaluarea activității curente și stimulentele financiare

14. Evaluarea activității curente a salariaților ANRE în procesul de executare a atribuțiilor de serviciu, se realizează periodic de către șefii de subdiviziuni, directorii coordonatori și directorul general,

în funcție de volumul de activitate, complexitatea sarcinilor și a performanțelor profesionale ale fiecărui salariat.

15. Evaluarea are drept scop:

a) monitorizarea executării depline și calitative a atribuțiilor de serviciu de către personalul ANRE conform Fișei postului și a sarcinilor repartizate conform competențelor instituționale în corespundere cu regulamentele subdiviziunilor, respectării disciplinei muncii;

b) examinarea obiectivă a rezultatelor muncii prestate, performanței fiecărui salariat în executarea atribuțiilor de serviciu, contribuției acestora la realizarea obiectivelor ANRE.

16. Sistemul de evaluare se bazează pe criterii generale de evaluare a rezultatelor activității curente a fiecărui salariat și pe criterii specifice în cazul personalului auxiliar (lucrători tehnici, șoferi, muncitori auxiliari, agenți pază) din cadrul ANRE.

17. În funcție de performanță, salariații pot beneficia de stimulente financiare sub formă de premii lunare pentru rezultatele activității curente sau premii unice pentru merite deosebite în activitate.

18. Premiul lunar pentru rezultatele activității curente se bazează pe meritocrație și se acordă în mod obiectiv în funcție de criteriile stabilite la pct. 20, în scopul recunoașterii performanțelor individuale în activitatea de serviciu a salariaților, precum și pentru motivarea acestora de a înregistra în continuare progrese și rezultate remarcabile. Acordarea premiului pentru rezultatele activității curente se efectuează în limita fondului anual de retribuire a muncii, prevăzut în bugetul Agenției.

19. La acordarea stimulentele financiare, se vor respecta prevederile legislației în vigoare cu privire la egalitatea de șanse și se vor evita orice forme de discriminare directă și indirectă, bazată pe criterii de sex, orientare sexuală, vârstă, apartenență națională, rasă, culoare, etnie, religie, opțiune politică, origine socială, handicap sau situație familială.

20. Criteriile de evaluare a rezultatelor activității curente și mărimea lunară a premiului pentru rezultatele activității curente sunt stabilite, după cum urmează:

Nr.	Criterii de evaluare	Cuquantumul maxim al premiului pentru rezultatele activității curente (%)
<i>Criterii generale</i>		
1.	Contribuția la realizarea obiectivelor stabilite în Programul de activitate al ANRE	20%
2.	Executarea unor sarcinilor complexe, urgente și/sau cu grad sporit de dificultate	20%
3.	Executarea unor sarcini de importanță deosebită	20%
4.	Realizarea unor atribuții suplimentare funcției sau îndeplinirea obligațiilor de muncă ale salariaților temporar absenți	30%
5.	Gestionarea eficientă a timpului și realizarea unei diversități de sarcini în mod calitativ și cu respectarea termenelor stabilite.	20%

6.	Participarea în cadrul grupurilor de lucru, seminare, conferințe ș.a., promovând schimbul de experiență și bunele practici în domeniile de activitate ale ANRE sau participarea la organizarea acestora	20%
7.	Contribuția personală la instruirea sau formarea profesională a altor angajați din cadrul Agenției, inclusiv prin asigurarea mentoratului	20%
8.	Responsabilitate și perseverență față de executarea sarcinilor și a obligațiilor de serviciu.	10%
<i>Criterii specifice pentru personalul auxiliar (lucrători tehnici, șoferi, muncitori auxiliari, agenți pază)</i>		
9.	Îngrijire cu maximă diligență a bunurilor, realizarea igienizării și întreținerea corespunzătoare a spațiilor ANRE	20%
10.	Menținerea unui mediu de lucru curat și sigur, cu atenție la detalii, cu respectarea standardelor de igienă și a normelor securitate	20%
11.	Utilizarea eficientă a materialelor de curățenie (detergenți, consumabile etc.).	20%
12.	Întreținerea și îngrijirea cu maximă diligență a mijloacelor de transport din dotare și utilizarea eficientă a acestora	20%
13.	Asigurarea evidenței stricte a distanței parcurse precum și a combustibilului utilizat	20%
14.	Realizarea atribuțiilor de serviciu fără incidente în trafic/sanctiuni contravenționale	20%
15.	Gestionarea eficientă a situațiilor critice în procesul asigurării securității sediului ANRE	20%
16.	Monitorizarea corespunzătoare și intervenție promptă de către agentul pază la orice incident suspect sau situație neobișnuită, cu raportarea în termen proxim a riscurilor și/sau incidentelor survenite	20%
17.	Evaluarea de către agentul pază a potențialelor riscuri sau situațiilor neobișnuite, propunerea de măsuri preventive/ îmbunătățiri procedurale	20%

21. Premiul pentru rezultatele activității curente se acordă dacă a fost realizat parțial sau total cel puțin unul din criteriile de performanță stabilite la pct. 20, proporțional gradului de realizare. În condițiile realizării mai multor indicatori de performanță, suma cumulată a premiului lunar nu va depăși 50% din salariul funcției.

22. Calcularea premiului pentru rezultatele activității și a sporurilor salariale se va efectua reieșind din salariul de funcție de bază, în conformitate cu legislația în vigoare.

23. Premiul pentru rezultatele activității curente și sporul salarial garantat se achită pentru timpul efectiv lucrat pe parcursul lunii de referință.

24. Șefii de subdiviziuni vor transmite, pentru perioada supusă evaluării, până la data de 25 a lunii directorului coordonator al activității subdiviziunii respective, borderourile de evaluare a rezultatelor activității salariaților, conform criteriilor de evaluare îndeplinite, cu propunerea cuantumului premiului

în conformitate cu prevederile prezentului Regulament. Activitatea directorilor ANRE se evaluează în cadrul Consiliului de administrație, iar borderoul respectiv se semnează de către Directorul general.

25. Borderourile privind evaluarea activității curente ale subdiviziunilor, semnate și coordonate în modul stabilit la pct. 26, se transmit Secției resurse umane, care le va prezenta spre aprobare Directorului general.

26. Directorul coordonator al activității subdiviziunii sau directorul general poate modifica, din motive obiective, cuantumul premiului pentru rezultatele curente evaluat de șeful subdiviziunii.

IV. Dispoziții privind acordarea sporurilor și stimulentelor în contextul sancțiunilor disciplinare

27. Sporul salariat garantat nu se acordă pe durata aplicării sancțiuni disciplinare sub formă de „muștrare aspră”.

28. Salariații care au fost sancționați disciplinar nu li se acordă premii pentru rezultatele activității pentru întreaga perioadă de aplicare a sancțiunii disciplinare.

29. În interiorul termenului de validitate a sancțiunii disciplinare, salariatului sancționat nu i se aplică stimulările prevăzute de prezentul Regulament, de prevederile art. 203 din Codul muncii și de Contractul Colectiv de Muncă.

V. Dispoziții finale și tranzitorii

30. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea de către Consiliul de administrație al ANRE.